**Załącznik nr 7 do SWZ**

**Wzór wykazu robót budowlanych**

(Znak postępowania: **RR.271.8.2024**)

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Gmina** **Sułów** zwana dalej„Zamawiającym”

Sułów 63, 22-448 Sułów

NIP: 922-29-42-581, REGON: 950368598

Adres poczty elektronicznej: ug@sulow.pl

Strona internetowa Zamawiającego: http://www.sulow.pl

**WYKONAWCA:**

…………………………………………………..…..…………

…………………………………………………..…..…………

…………………………………………………..…..…………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)*

reprezentowany przez:

…………………………………………………..…..…………

…………………………………………………..…..…………

 *(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Wykaz zamówień wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest robota budowlana na zadaniu inwestycyjnym pn. **„Modernizacja (przebudowa) drogi dojazdowej do gruntów rolnych nr 110155L w miejscowości Deszkowice Drugie”.**

prowadzonego przez **Gminę Sułów,** przedkładam **wykaz zamówień zgodnie zapisami pkt. 6.1.4 ppkt. 1) SWZ** wraz z podaniem ich przedmiotu, daty i miejsca wykonania oraz określeniem podmiotów, na rzecz których roboty zostały wykonane:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Rodzaj****zrealizowanych robót** (podanie nazwy inwestycji i miejsca jej realizacji) | **Długość odcinka**[km]oraz **wartość robót**[zł] | **Rodzaj nawierzchni** | **Daty wykonania****zamówienia** | **Zamawiający**(nazwa podmiotu, na rzecz którego roboty te zostały wykonane) |
| Data rozpoczęcia [dd/mm/rrrr] | Data zakończenia [dd/mm/rrrr] |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**oraz**

**załączam dowody określające czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie,** przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane,
a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów– inne odpowiednie dokumenty.